



# ROMA CAPITALE

Protocollo RC n. 1128/12

## ESTRATTO DAL VERBALE DELLE DELIBERAZIONI DELLA GIUNTA CAPITOLINA

(SEDUTA DEL 20 GENNAIO 2012)

L'anno duemiladodici, il giorno di venerdì venti del mese di gennaio, alle ore 9,25, nella Sala delle Bandiere, in Campidoglio, si è adunata la Giunta Capitolina di Roma, così composta:

1 ALEMANNI GIOVANNI.....	<i>Sindaco</i>	8 DE PALO GIANLUIGI.....	<i>Assessore</i>
2 BELVISO SVEVA.....	<i>Vice Sindaco</i>	9 GASPERINI DINO.....	“
3 ANTONIOZZI ALFREDO.....	<i>Assessore</i>	10 GHERA FABRIZIO.....	“
4 AURIGEMMA ANTONIO.....	“	11 LAMANDA CARMINE.....	“
5 BORDONI DAVIDE.....	“	12 SENSI ROSELLA.....	“
6 CAVALLARI ENRICO.....	“	13 VISCONTI MARCO.....	“
7 CORSINI MARCO.....	“		

Sono presenti gli Assessori Antoniozzi, Bordoni, Cavallari, Corsini, De Palo, Gasperini, Ghera e Visconti.

Partecipa il sottoscritto Vice Segretario Generale Dott. Luigi Maggio.

(O M I S S I S)

Deliberazione n. 12

### **Modifiche e integrazioni alla deliberazione della Giunta Capitolina n. 161/2010, e ss.mm.ii., avente ad oggetto "Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale: adeguamento ed adozione del testo coordinato".**

Premesso che, nell'ambito del processo finalizzato alla definizione del nuovo assetto organizzativo della macrostruttura capitolina, volto a garantire l'efficiente ed efficace esercizio delle funzioni gestionali delle strutture, la Giunta Capitolina, con deliberazione n. 161 del 29 dicembre 2010, ha approvato il nuovo Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale, adeguando la disciplina preesistente mediante l'adozione del testo coordinato ed integrato, recante l'assetto organizzativo della macrostruttura di Roma Capitale, la ricognizione delle norme abrogate e la specificazione delle norme ancora in vigore;

Successivamente, in relazione all'intervenuta nuova attribuzione delle competenze ai singoli Assessori, la Giunta Capitolina, con deliberazione n. 53 del 9 marzo 2011, ha proceduto al riallineamento dell'assetto organizzativo della macrostruttura capitolina, al fine di porre in funzionale correlazione le deleghe attribuite agli Assessori e le strutture organizzative di riferimento;

Con deliberazione n. 156 dell'11 maggio 2011, la Giunta Capitolina ha approvato ulteriori interventi modificativi dell'assetto della macrostruttura finalizzati alla razionalizzazione organizzativa e funzionale, per favorire l'efficienza amministrativa in

relazione alle rilevanti responsabilità connesse alle disposizioni di finanza locale nonché all'attuazione del piano casa;

Con deliberazione n. 193 del 1° giugno 2011, la Giunta Capitolina, sulla base della individuazione da parte del Sindaco dei "quattro pilastri da consolidare" per la realizzazione degli obiettivi di mandato, ha operato una modifica all'assetto organizzativo della Ragioneria Generale, finalizzata a potenziare il sistema di pianificazione, controllo e gestione del bilancio, in particolare rafforzando il presidio delle funzioni di supporto alla gestione commissariale, di monitoraggio delle entrate, delle spese e degli equilibri di bilancio, nonché di supporto ai sistemi informativi contabili;

Con deliberazione n. 225 del 19 luglio 2011, la Giunta Capitolina ha disposto interventi correttivi dell'assetto organizzativo-funzionale ai fini del necessario adeguamento conseguente alla ridefinizione della composizione della Giunta Capitolina e degli ambiti di competenza degli Assessori, disposta con ordinanza del Sindaco n. 177 del 19 luglio 2011;

Con deliberazione n. 345 del 14 ottobre 2011 la Giunta Capitolina è intervenuta, al fine di garantire l'efficiente ed efficace esercizio delle funzioni gestionali, tramite il superamento della frammentazione delle aree di intervento, nonché l'effettività degli ambiti di delega dell'Assessore alle Politiche Urbanistiche e dell'Assessore all'Ambiente, attraverso un riassetto delle competenze del Dipartimento Programmazione ed Attuazione Urbanistica e del Dipartimento Tutela Ambientale e del Verde-Protezione Civile, in materia di monitoraggio e controllo dei campi elettromagnetici, autorizzazioni paesaggistiche e sicurezza degli immobili privati;

Con deliberazione n. 357 del 26 ottobre 2011, la Giunta Capitolina ha disposto interventi di razionalizzazione delle attribuzioni del Gabinetto del Sindaco e del Corpo di Polizia Roma Capitale, in materia di funzioni di emergenza, di ordine e sicurezza pubblica e di sicurezza urbana, nonché del Dipartimento Risorse Tecnologiche-Servizi delegati, in materia di innovazione tecnologica nei settori delle infrastrutture informatiche, data center e periferiche, servizi applicativi e di telecomunicazione;

Con deliberazione n. 381 del 24 novembre 2011, la Giunta Capitolina ha adottato misure di razionalizzazione e riassetto delle funzioni in materia di comunicazione, progetti strategici e grandi eventi e di partecipazioni e controllo delle aziende del Gruppo Roma Capitale;

Da ultimo, con deliberazione n. 416 del 21 dicembre 2011, la Giunta Capitolina, a seguito della Memoria del 21 settembre 2011 "Indirizzi per l'affidamento dei processi amministrativi sottesi alla realizzazione dei lavori pubblici", ha istituito nell'ambito del Dipartimento Sviluppo Infrastrutture e Manutenzione Urbana, una U.O. denominata "Osservatorio lavori pubblici di Roma Capitale" e al contempo ha soppresso la U.O. "Monitoraggio degli interventi emergenziali, dei progetti strategici e del programma Roma Capitale", già collocata nell'ambito del suddetto Ufficio, cui sono attribuite le funzioni di controllo e monitoraggio dei lavori pubblici;

Atteso che, in relazione alla necessità e urgenza di potenziare l'incisività dell'azione amministrativa nel settore delle affissioni e pubblicità, si rende necessario provvedere al riordino delle competenze in tale ambito, allo scopo di attuare una più efficace lotta al fenomeno dell'abusivismo pubblicitario, di limitare l'inquinamento visivo e ambientale dannoso per l'immagine della città, e nel contempo favorire il recupero dei residui attivi riconducibili ad imposte pregresse e canoni evasi;

A tal fine, occorre prevedere un adeguato presidio delle funzioni e delle responsabilità in relazione ai risultati attesi, tenuto conto anche degli obiettivi di fine mandato del Sindaco, volti a garantire il coordinamento delle attività relative all'attuazione del Piano Regolatore degli impianti pubblicitari, nonché il relativo

miglioramento e sviluppo in termini di regolazione, sicurezza e adeguatezza rispetto alle esigenze di salvaguardia dell'arredo e del decoro urbano;

In relazione a quanto sopra esposto, si rende necessario procedere all'istituzione di un distinto ambito di responsabilità di livello apicale cui attribuire le funzioni relative alla regolazione e gestione delle affissioni e pubblicità, e conseguentemente sopprimere l'unità organizzativa "Affissioni e Pubblicità", attualmente collocata nel Dipartimento Attività Economiche e Produttive – Formazione e Lavoro;

In particolare, si ritiene opportuno denominare tale struttura apicale Dipartimento Regolazione e Gestione Affissioni e Pubblicità e articolare lo stesso in due unità organizzative, l'una denominata "Pianificazione insediamenti pubblicitari – Gestione Affissioni e Pubblicità", incaricata di curare la gestione amministrativa per il rilascio delle autorizzazioni, la gestione contabile per la riscossione dei proventi e l'iscrizione a ruolo, il contenzioso e la disciplina, nonché la gestione degli appalti delle pubbliche affissioni e la pianificazione amministrativa degli interventi di rimozione; l'altra, denominata U.O. "Coordinamento tecnico – Monitoraggio del territorio – Contrasto abusivismo", dedicata all'istruttoria tecnica nei procedimenti di nuova installazione, ricollocazione, spostamento e accorpamento degli impianti pubblici e privati, alla gestione delle procedure tecnico-amministrative nel settore delle maxi affissioni su ponteggi e recinzioni di cantiere, alla gestione tecnica degli appalti e affissioni pubbliche e del circuito elettorale/politico sindacale, nonché alla gestione degli appalti di lavori per la rimozione degli impianti non conformi alla normativa vigente;

Preso atto, inoltre, di quanto disposto:

- con Ordinanza del Sindaco n. 303 del 28 dicembre 2011, con la quale la durata dell'Ufficio Temporaneo di Scopo "Macro", istituito nell'ambito della Sovrintendenza Capitolina, è stata prorogata fino al termine del mandato del Sindaco;
- con Ordinanza del Sindaco n. 311 del 30 dicembre 2011, con la quale la durata dell'Unità temporanea di scopo per il coordinamento della riunione annuale dell'International Business Advisory Council (IBAC), istituita presso l'Ufficio del Gabinetto del Sindaco, è stata prorogata fino al termine del mandato del Sindaco;

Infine, preso atto che, ai fini dell'adozione della presente deliberazione, è stata fornita con nota del Dipartimento Risorse Umane prot. n. GB/4060 del 19 gennaio 2012, apposita informativa alle rappresentanze sindacali della separata area della dirigenza e del personale con qualifica non dirigenziale in ordine alle misure di riorganizzazione oggetto del presente provvedimento;

Visti:

il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione Giunta Capitolina n. 161/2010 e ss.mm.ii.;

Visto lo Statuto del Comune di Roma, approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 122 del 17 luglio 2000 e s.m.i.;

Preso atto che in data 19 gennaio 2012 il Direttore del Dipartimento Risorse Umane ha espresso il parere che di seguito integralmente si riporta: "Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Il Direttore

F.to: D. Colaiacomo";

Preso atto che sulla proposta in esame è stata svolta da parte del Segretario Generale la funzione di assistenza giuridico-amministrativa, ai sensi dell'art. 97, comma 2, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Su proposta del Segretario-Direttore Generale;

### LA GIUNTA CAPITOLINA

per le motivazioni esposte in narrativa,

#### DELIBERA

1. di approvare, a modifica e integrazione della deliberazione della Giunta Capitolina n. 161/2010 e ss.mm.ii., i seguenti interventi correttivi dell'assetto organizzativo-funzionale della Macrostruttura Capitolina:
  - a. è istituito il Dipartimento Regolazione e gestione Affissioni e pubblicità: sulla base di quanto descritto in premessa l'assetto organizzativo-funzionale è come di seguito descritto:

<b>DIPARTIMENTO REGOLAZIONE E GESTIONE AFFISSIONI E PUBBLICITA'</b>
U.O. Pianificazione insediamenti pubblicitari - Gestione affissioni e pubblicità
U.O. Coordinamento tecnico - Monitoraggio del territorio – Contrasto abusivismo
<b>Posizioni istituite n. 3</b>

- b. Dipartimento Attività Economiche e Produttive – Formazione e Lavoro: è soppressa l'unità organizzativa “Affissioni e Pubblicità”, conseguentemente l'assetto organizzativo-funzionale risulta come di seguito indicato:

<b>DIPARTIMENTO ATTIVITA' ECONOMICHE E PRODUTTIVE – FORMAZIONE E LAVORO</b>
<b>Direzione Commercio - Attività produttive – Sportello unico</b>
U.O. S.U.A.P. e sportelli tematici Attività Commerciali in sede fissa, produttive e artigianali
U.O. Attività Commerciali su aree pubbliche, strutture annonarie, mercati
U.O. Tecnica attività economico - produttive - coordinamento progetti di riqualificazione annonaria
U.O. Interventi per la promozione e lo sviluppo del litorale
<b>Unità temporanea di scopo Mercato all'ingrosso dei fiori e delle piante ornamentali</b>
<b>Unità temporanea di scopo Mercato all'ingrosso delle carni</b>
<b>Direzione Lavoro e formazione professionale</b>
U.O. Osservatorio sul lavoro - Sostegno e orientamento al lavoro
U.O. Programmazione e gestione del sistema permanente di formazione di supporto al lavoro
<b>Posizioni istituite n. 9</b>

L'articolazione organizzativa e funzionale della Macrostruttura Capitolina, quale risulta a seguito di quanto disposto dal presente provvedimento e di quanto citato in premessa, è riportata nell'allegato B, che sostituisce il corrispondente allegato B alla deliberazione della Giunta Capitolina n. 161 del 29 dicembre 2010.

Nell'allegato B1 sono elencati gli Uffici temporanei di scopo, le Unità temporanee di scopo e gli incarichi di progetto, di cui agli articoli 15, comma 4, e 22, commi 2 e 3, del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione Giunta Capitolina n. 161/2011 e ss.mm.ii., indicati anche nell'allegato B, con a fianco di ciascuno riportata la relativa durata.

<b>ARTICOLAZIONE ORGANIZZATIVA E FUNZIONALE DELLA MACROSTRUTTURA CAPITOLINA</b>
---

TIPOLOGIA	STRUTTURA	PAG.
<b>STRUTTURE DI SUPPORTO AGLI ORGANI E ALL'AMMINISTRAZIONE</b>	GABINETTO DEL SINDACO	3
	SEGRETARIATO - DIREZIONE GENERALE	4
	DIREZIONE ESECUTIVA	5
	UFFICIO DELL'ASSEMBLEA CAPITOLINA	6
	UFFICIO STAMPA	6
	AVVOCATURA CAPITOLINA	6
<b>STRUTTURE DI STAFF</b>	RAGIONERIA GENERALE	8
	CORPO DI POLIZIA LOCALE ROMA CAPITALE	9
	UFFICIO COORDINAMENTO POLITICHE DELLA SICUREZZA - PATTO ROMA SICURA	10
	UFFICIO COMMISSARIALE PER GLI INTERVENTI EMERGENZIALI E PROGRAMMA ROMA CAPITALE	10
	DIPARTIMENTO RISORSE UMANE	11
	DIPARTIMENTO RISORSE ECONOMICHE	12
	DIPARTIMENTO RISORSE TECNOLOGICHE - SERVIZI DELEGATI	13
	DIPARTIMENTO COMUNICAZIONE E DIRITTI DEI CITTADINI PROGETTI STRATEGICI E GRANDI EVENTI	14
DIPARTIMENTO PARTECIPAZIONI E CONTROLLO GRUPPO ROMA CAPITALE - SVILUPPO ECONOMICO LOCALE	15	
<b>STRUTTURE DI LINEA</b>	DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE E ATTUAZIONE URBANISTICA	17
	DIPARTIMENTO MOBILITA' E TRASPORTI	18
	DIPARTIMENTO ATTIVITA' ECONOMICHE E PRODUTTIVE - FORMAZIONE E LAVORO	19
	DIPARTIMENTO REGOLAZIONE E GESTIONE AFFISSIONI E PUBBLICITA'	19
	DIPARTIMENTO POLITICHE PER LA RIQUALIFICAZIONE DELLE PERIFERIE	20
	DIPARTIMENTO TUTELA AMBIENTALE E DEL VERDE - PROTEZIONE CIVILE	21
	DIPARTIMENTO SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI	22
	DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTRUTTURE E MANUTENZIONE URBANA	23
	DIPARTIMENTO PATRIMONIO	24
	DIPARTIMENTO POLITICHE ABITATIVE	24
	DIPARTIMENTO PROMOZIONE DEI SERVIZI SOCIALI E DELLA SALUTE	25
	DIPARTIMENTO CULTURA	25
	DIPARTIMENTO TURISMO	26
	DIPARTIMENTO SPORT	26
SOVRINTENDENZA CAPITOLINA	27	
<b>TERRITORIALI</b>	MUNICIPI	29

**STRUTTURE DI SUPPORTO AGLI ORGANI E  
ALL'AMMINISTRAZIONE**

<b>GABINETTO DEL SINDACO</b>
<b>n. 3 Vice Capo di Gabinetto</b>
<b>I Direzione</b> <b>Programmazione e coordinamento attività Ufficio di Gabinetto</b>
U.O. Coordinamento amministrativo e gestione eventi cittadini
U.O. Pari Opportunità
<b>II Direzione</b> <b>Coordinamento attività giuridiche e verifica programma del Sindaco</b>
U.O. Studi, attività giuridiche e affari generali
U.O. Attuazione del programma, atti del Sindaco, Punti di ascolto di II livello e corrispondenza
<b>III Direzione</b> <b>Cerimoniale e relazioni istituzionali</b>
U.O. Cerimoniale
U.O. Relazioni istituzionali ed eventi
<b>IV Direzione</b> <b>Relazioni internazionali</b>
U.O. Relazioni internazionali
U.O. Progetti di cooperazione e solidarietà
U.O. Coordinamento funzioni di emergenza, ordine e sicurezza pubblica
<b>Unità temporanea di scopo</b> Coordinamento della riunione annuale dell'International Business Advisory Council (IBAC)
<b>Ufficio temporaneo di scopo</b> Ufficio Centrale Sponsorizzazioni e Fundraising
<b>Posizioni istituite n. 13</b>

<b>SECRETARIATO – DIREZIONE GENERALE (*)</b>
<b>Vice Segretario Generale</b>
<b>Direzione</b> <b>Supporto giuridico – amministrativo agli Organi e all'Amministrazione</b>
U.O. Assistenza giuridico amministrativa
U.O. Qualità e semplificazione amministrativa
<b>Direzione</b> <b>Appalti e Contratti</b>
U.O. Contratti e Convenzioni a rogito pubblico-amministrativo e notarile – Casa comunale – Albo Pretorio – Messaggi notificatori
U.O. Appalti pubblici di lavori, servizi e forniture
<b>Direzione</b> <b>Giunta e Assemblea Capitolina</b>
U.O. Supporto Giunta e Assemblea Capitolina
<b>Direzione</b> <b>Pianificazione e Controllo Interno</b>
U.O. Pianificazione e controllo delle attività e dei risultati dell'Ente – Commissione Permanente Macrostruttura
U.O. Sviluppo e applicazione dei sistemi di misurazione e valutazione
<b>Direzione</b> <b>Assetto Istituzionale e Decentramento Amministrativo di Roma Capitale</b>
U.O. Gestione e sviluppo del decentramento amministrativo
<b>Posizioni istituite n. 10</b>

(\*) In relazione al comma 10 dell'art. 10 del presente Regolamento è prevista una U.O. di supporto alle funzioni di Direttore generale.

<b>DIREZIONE ESECUTIVA</b>
U.O. Controllo di gestione
<b>Unità temporanea di scopo</b> Gestione dei rapporti patrimoniali tra lo Stato, le Istituzioni pubbliche e Roma Capitale

<b>Dipartimento</b> <b>per la Razionalizzazione della Spesa per l'Acquisto di Beni e Servizi</b>
<b>Direzione</b> <b>Coordinamento e Controllo</b>
U.O. Pianificazione e Monitoraggio della spesa
U.O. Coordinamento procedure di acquisto a carattere specialistico
<b>Direzione Centrale Unica degli acquisti</b>
U.O. Gestione acquisti di beni e servizi di uso comune
U.O. Gestione utilities e Autoparco

<b>Totale posizioni: 8</b>
----------------------------

<b>UFFICIO DELL'ASSEMBLEA CAPITOLINA</b>
U.O. Supporto tecnico-amministrativo, contabile e normativo

<b>Posizioni istituite n. 2</b>
---------------------------------

<b>UFFICIO STAMPA</b>
-----------------------

<b>Posizioni istituite n. 1</b>
---------------------------------

<b>AVVOCATURA CAPITOLINA</b>
U.O. Amministrativa
n. 10 Settori
Avvocati dirigenti

<b>Posizioni istituite n. 27</b>
----------------------------------

**STRUTTURE DI STAFF**

<b>RAGIONERIA GENERALE</b>
<b>Vice Ragioniere - Programmazione</b>
<b>I Direzione</b>
<b>Programmazione e contabilità analitica</b>
U.O.
Programmazione
U.O.
Contabilità analitica
U.O.
Monitoraggio delle entrate, delle spese e degli equilibri di bilancio
<b>II Direzione</b>
<b>Bilanci</b>
U.O.
Bilancio
U.O.
Investimenti
<b>III Direzione</b>
<b>Rendiconti</b>
U.O.
Rendiconto finanziario
U.O.
Rendiconto economico-patrimoniale
<b>Vice Ragioniere - Gestione</b>
<b>IV Direzione</b>
<b>Controllo contabile atti strutture centrali – Innovazione dei procedimenti - Gestione del debito</b>
U.O.
Controllo atti dei Dipartimenti e strutture analoghe
U.O.
Acquisizione e Gestione del Debito
U.O.
Sistemi informativi contabili
U.O.
Controllo atti dei Dipartimenti e strutture analoghe
U.O.
Controllo atti dei Dipartimenti e strutture analoghe
U.O.
Controllo atti dei Dipartimenti e strutture analoghe
U.O.
Controllo atti dei Dipartimenti e strutture analoghe
U.O.
Controllo atti dei Dipartimenti e strutture analoghe
<b>V Direzione</b>
<b>Controllo contabile atti Municipi e Servizi generali</b>
U.O.
Supporto alla gestione commissariale
U.O.
Vigilanza Tesoreria
U.O.
Controllo atti municipali
<b>Posizioni istituite n. 26</b>

<b>CORPO DI POLIZIA LOCALE ROMA CAPITALE</b>
U.O. Servizi Amministrativi e Affari generali
U.O. Risorse Umane – Sicurezza sui luoghi di lavoro
U.O. Organizzazione, Controllo di Gestione, Sistemi informativi
<b>Vice Comandante</b> <b>Direzione Coordinamento operativo</b>
U.O. Pianificazione servizi operativi
U.O. Gruppo Pronto intervento traffico
<b>Vice Comandante</b> <b>Direzione Coordinamento attività operativa di sicurezza urbana, sociale ed emergenziale</b>
U.O. Gruppo Sicurezza sociale urbana
U.O. Sicurezza pubblica ed emergenziale
<b>Vice Comandante</b> <b>Direzione Coordinamento normativo - funzionale</b>
U.O. Studi e applicazione normativa
U.O. Polizia Giudiziaria presso le Procure della Repubblica
U.O. Scuola del Corpo
<b>19 UU.OO. - Gruppi municipali I-XX</b>
<b>Posizioni istituite n. 30</b>

<b>UFFICIO COORDINAMENTO POLITICHE DELLA SICUREZZA – PATTO ROMA SICURA</b>
U.O. Attività di coordinamento degli interventi in tema di sicurezza urbana e di contrasto al degrado urbano ( <i>Rapporti con la Prefettura e altri organismi pubblici e privati</i> )
U.O. Ricerca, informazioni, analisi e programmazione delle politiche per la sicurezza
<b>Posizioni istituite n. 3</b>

<b>UFFICIO COMMISSARIALE PER GLI INTERVENTI EMERGENZIALI E PROGRAMMA ROMA CAPITALE</b>
U.O. Coordinamento dell'attuazione amministrativa e finanziaria degli interventi emergenziali e del Programma Roma Capitale
<b>Direzione Attuazione e Controllo tecnico</b>
U.O. Coordinamento e controllo tecnico degli interventi del Programma Roma Capitale
U.O. Attuazione e controllo tecnico dei procedimenti emergenziali e degli interventi di diretta competenza
<b>Posizioni istituite n. 4</b>

<b>DIPARTIMENTO RISORSE UMANE</b>
U.O. Reperimento Risorse Umane
<b>Direzione Relazioni Sindacali - Trattamento giuridico ed economico - Disciplina</b>
U.O. Relazioni sindacali – Disciplina - GESPER
U.O. Spesa del Personale e Gestione risorse umane
<b>Direzione Formazione e Tutela del Lavoro</b>
U.O. Formazione e sviluppo professionale – Servizio civile
U.O. Sicurezza Lavoro - Privacy - Pari opportunità
<b>Posizioni istituite n. 6</b>

<b>DIPARTIMENTO RISORSE ECONOMICHE</b>
U.O. Programmazione e regolamentazione generale delle entrate
U.O. Coordinamento generale dei procedimenti di riscossione della fiscalità locale
U.O. Gestione dei procedimenti di controllo fiscale e del contenzioso
U.O. Servizi informativi e tecnologici al cittadino
<b>Direzione</b> <b>Gestione procedimenti connessi alle sanzioni amministrative</b>
U.O. Notifiche
U.O. Contravvenzioni
<b>Posizioni istituite n. 7</b>

<b>DIPARTIMENTO RISORSE TECNOLOGICHE - SERVIZI DELEGATI</b>
U.O. Programmazione, monitoraggio e controllo dei contratti di servizio
<b>Direzione Anagrafe e Servizi elettorali</b>
U.O. Anagrafe, stato civile e leva
U.O. Servizi elettorali
<b>Ufficio temporaneo di scopo "Progettazione e sviluppo dei programmi e progetti di Information and Communication Technology"</b>
U.O. Progetti di innovazione tecnologica delle infrastrutture informatiche
U.O. Progetti di innovazione tecnologica delle reti e dei servizi informativi
U.O. Progetti di innovazione tecnologica dei servizi di telecomunicazione
<b>Posizioni istituite n. 7</b>

<b>DIPARTIMENTO COMUNICAZIONE E DIRITTI DEI CITTADINI-PROGETTI STRATEGICI E GRANDI EVENTI</b>
<b>Direzione Progetti strategici, grandi eventi, Olimpiadi 2020</b>
<b>Unità temporanea di scopo Nuovo portale istituzionale Roma Capitale</b>
U.O. Coordinamento Progetti strategici – Promozione candidatura olimpica di Roma Capitale
U.O. Promozione moda e grandi eventi
<b>Direzione Comunicazione multicanale</b>
U.O. Portale, URP e Comunicazione interna, <i>Contact Center</i> , Punti di ascolto di II livello
U.O. Progetti di partecipazione e tutela dei diritti dei cittadini – AIR
<b>Unità temporanea di scopo Progettazione e sviluppo del piano della comunicazione esterna</b>
<b>Ufficio temporaneo di scopo Trasparenza e integrità dell'azione amministrativa</b>
<b>Posizioni istituite n. 8</b>

<b>DIPARTIMENTO</b> <b>PARTECIPAZIONI E CONTROLLO GRUPPO ROMA CAPITALE - SVILUPPO ECONOMICO LOCALE</b>
U.O. Statistica e Censimento – Marketing territoriale
U.O. Società settore energia, ambiente, trasporti e infrastrutture
U.O. Società e enti strumentali
<b>Posizioni istituite n. 4</b>

<b>Ufficio temporaneo di scopo</b> <b>Definizione del nuovo modello di <i>governance</i> delle società del Gruppo Roma Capitale</b>
--

## **STRUTTURE DI LINEA**

<b>DIPARTIMENTO</b>
<b>PROGRAMMAZIONE E ATTUAZIONE URBANISTICA</b>
<b>Direzione</b>
<b>Programmazione e pianificazione del territorio</b>
U.O.
Pianificazione urbanistica generale - P.R.G.
U.O.
Città storica
U.O.
Città consolidata
U.O.
Città periferica
U.O.
Pianificazione mobilità e infrastrutture
U.O.
Programmazione degli interventi di trasformazione urbana
U.O.
Programmi complessi e sistema insediativo
U.O.
Pianificazione e riqualificazione delle aree di interesse pubblico
<b>Direzione</b>
<b>Attuazione degli strumenti urbanistici</b>
U.O.
Ufficio unico espropriazioni
U.O.
Permessi di costruire
U.O.
Procedimenti edilizi speciali
U.O.
Edilizia residenziale pubblica
U.O.
Attuazione lottizzazioni convenzionate
U.O.
Condomo edilizio
<b>Ufficio</b>
<b>Programmazione Grandi Opere Strategiche</b>
Incarico di progetto
Litorale di Roma
U.O.
Grandi Opere Strategiche
<b>Posizioni istituite n. 17</b>

<b>DIPARTIMENTO MOBILITA' E TRASPORTI</b>
U.O. Programmazione e pianificazione delle infrastrutture destinate al parcheggio
<b>Direzione Pianificazione, Sviluppo e Controllo dei sistemi di trasporto pubblico</b>
U.O. Programmazione attuativa dello sviluppo delle strategie di mobilità cittadina
U.O. Trasporto Pubblico Locale di linea
U.O. Monitoraggio, sviluppo e controllo dei sistemi di trasporto su ferro
<b>Direzione Mobilità Privata e TPL non di linea</b>
U.O. Programmazione, sviluppo e controllo del traffico e della viabilità
U.O. Gestione contratti di servizio mobilità privata e TPL non di linea
<b>Posizioni istituite n. 7</b>

<b>DIPARTIMENTO ATTIVITA' ECONOMICHE E PRODUTTIVE – FORMAZIONE E LAVORO</b>
<b>Direzione Commercio - Attività produttive – Sportello unico</b>
U.O. S.U.A.P. e sportelli tematici Attività Commerciali in sede fissa, produttive e artigianali
U.O. Attività Commerciali su aree pubbliche, strutture annonarie, mercati
U.O. Tecnica attività economico - produttive - coordinamento progetti di riqualificazione annonaria
U.O. Interventi per la promozione e lo sviluppo del litorale
<b>Unità temporanea di scopo Mercato all'ingrosso dei fiori e delle piante ornamentali</b>
<b>Unità temporanea di scopo Mercato all'ingrosso delle carni</b>
<b>Direzione Lavoro e formazione professionale</b>
U.O. Osservatorio sul lavoro - Sostegno e orientamento al lavoro
U.O. Programmazione e gestione del sistema permanente di formazione di supporto al lavoro
<b>Posizioni istituite n. 9</b>

<b>DIPARTIMENTO REGOLAZIONE E GESTIONE AFFISSIONI E PUBBLICITA'</b>
U.O. Pianificazione insediamenti pubblicitari - Gestione affissioni e pubblicità
U.O. Coordinamento tecnico - Monitoraggio del territorio – Contrasto abusivismo
<b>Posizioni istituite n. 3</b>

<b>DIPARTIMENTO POLITICHE PER LA RIQUALIFICAZIONE DELLE PERIFERIE</b>
U.O. Attuazione Opere a scomputo
U.O. Attuazione programmi di recupero urbano e OO.PP. ex art.11 L. n. 493/93
U.O. Riqualificazione urbana
U.O. Autopromozione sociale
U.O. Co-pianificazione e attuazione delle OO.PP. nei piani di sviluppo locale (Toponimi print)
U.O. Attuazione SDO
<b>Posizioni istituite n. 7</b>

<b>DIPARTIMENTO TUTELA AMBIENTALE E DEL VERDE – PROTEZIONE CIVILE</b>
<b>Direzione Gestione territoriale ambientale</b>
U.O. Verde pubblico e decoro urbano
U.O. Tutela inquinamento e qualità ambientale
U.O. Gestione piano rifiuti e risanamenti ambientali
<b>Direzione Promozione e tutela qualità ambientale</b>
U.O. Valorizzazione risorse ambientali e biodiversità
U.O. Progetti europei e pianificazione ambientale
U.O. Promozione agricoltura
U.O. Benessere degli animali
<b>Direzione Protezione Civile</b>
U.O. Gestione emergenze ed eventi straordinari
U.O. Previsione e prevenzione dei rischi - pianificazione delle emergenze
<b>Posizioni istituite n. 10</b>

<b>DIPARTIMENTO SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI</b>
<b>Direzione Servizi educativi e scolastici</b>
U.O. Promozione e sviluppo rete pubblico-privata servizi educativi
U.O. Programmazione e regolamentazione dei servizi educativi e scolastici pubblici
U.O. Pianificazione, programmazione, coordinamento e monitoraggio dei servizi di supporto per il sistema scolastico
U.O. Programmazione e controllo tecnico-normativo dell'edilizia scolastica
U.O. Programmazione e monitoraggio del sistema pedagogico dei servizi 0-6 anni e formazione del personale educativo e scolastico
<b>Direzione Promozione servizi per la famiglia e la gioventù</b>
U.O. Promozione di attività extrascolastiche e di progetti a sostegno dell'infanzia, dell'adolescenza e della famiglia
U.O. Promozione dei servizi per la gioventù: università, lavoro e socializzazione
<b>Posizioni istituite n. 8</b>

<b>DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTRUTTURE E MANUTENZIONE URBANA</b>
U.O. Qualità e controllo
U.O. Gestione procedure amministrative
U.O. Osservatorio lavori pubblici di Roma Capitale
<b>Direzione Area Edilizia – Opere igienico sanitarie</b>
U.O. Edilizia scolastica
U.O. Edilizia sociale Impianti
U.O. Fognature Rapporti ACEA ATO2
<b>Direzione Area Opere infrastrutturali</b>
U.O. Manutenzione strade
U.O. Finanza di progetto - Opere stradali nuove e strategiche
<b>Posizioni istituite n. 9</b>

<b>DIPARTIMENTO PATRIMONIO</b>
U.O. Conservatoria Immobiliare e gestione della Banca dati del Patrimonio
U.O. Gestione Amministrativa e Tecnica del Patrimonio
U.O. Alienazioni e gestione ERP
<b>Direzione Progetti Speciali e Acquisizioni</b>
U.O. Progetti Speciali
U.O. Acquisizioni e attività di supporto
<b>Posizioni istituite n. 6</b>

<b>DIPARTIMENTO POLITICHE ABITATIVE</b>
U.O. Coordinamento esigenze abitative
U.O. Interventi di sostegno abitativo
<b>Posizioni istituite n. 3</b>

<b>DIPARTIMENTO PROMOZIONE DEI SERVIZI SOCIALI E DELLA SALUTE</b>
U.O. Popolazioni migranti e Inclusione sociale
U.O. Azioni di Sistema e Attuazione Piano Regolatore Sociale
<b>Direzione Coordinamento servizi sociali alla persona e alle famiglie e promozione della salute</b>
U.O. Minori
U.O. Terza età e case di riposo
U.O. Disabilità-disagio mentale e Promozione della salute
<b>Posizioni istituite n. 6</b>

<b>DIPARTIMENTO CULTURA</b>
U.O. Programmazione delle attività culturali e gestione degli eventi culturali cittadini
U.O. Gestione delle autorizzazioni di pubblico spettacolo e cinetelevisive - Supporto alle attività della Commissione comunale di vigilanza L.P.S.
U.O. Gestione delle strutture destinate alle attività culturali e dei contratti di servizio
U.O. Archivio storico capitolino
U.O. Museo civico di zoologia
U.O. Valorizzazione del Centro storico – Siti UNESCO - Toponomastica
<b>Posizioni istituite n. 7</b>

<b>DIPARTIMENTO TURISMO</b>
U.O. Programmazione e gestione delle iniziative e dei servizi di promozione turistica –SUAR
U.O. Promozione e coordinamento delle attività tecniche relative allo sviluppo strategico del turismo
U.O. Turismo congressuale
<b>Posizioni istituite n. 4</b>

<b>DIPARTIMENTO SPORT</b>
U.O. Gestione Impianti sportivi - Promozione sportiva – Olimpiadi 2020
U.O. Sviluppo Impiantistica sportiva
<b>Posizioni istituite n. 3</b>

<b>SOVRINTENDENZA CAPITOLINA</b>
U.O. Intersettoriale programmazione grandi eventi – mostre – gestione del territorio - restauri
<b>Direzione Tecnico Territoriale</b>
U.O. Ville e parchi storici
U.O. Tecnica di Progettazione
U.O. Monumenti di Roma: scavi, restauri e valorizzazione
<b>Direzione Gestione risorse e valorizzazione del patrimonio</b>
U.O. Bilancio e messa a reddito patrimonio
U.O. Programmazione e controllo
<b>Direzione Musei</b>
U.O. Musei archeologici e Polo Grande Campidoglio
U.O. Musei scientifici e Planetario
U.O. Musei di arte medioevale e moderna
<b>Ufficio temporaneo di scopo MACRO</b>

<b>Posizioni istituite n. 11</b>
----------------------------------

## **STRUTTURE TERRITORIALI**

<b>MUNICIPI</b>
19 Unità Organizzative Amministrative
19 Unità Organizzative Socio – educative – culturali - sportive
19 Unità Organizzative Tecniche
1 Unità Organizzativa Ambiente e litorale (Municipio XIII)
<b>Posizioni istituite n. 77</b>

## Allegato B1

Uffici temporanei di scopo, Unità temporanee di scopo e Incarichi di progetto, istituiti ai sensi degli articoli 15, comma 4, e. 22, commi. 2 e. 3, del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale,

Uffici temporanei di scopo ex art. 15, c. 4 (*)	Durata
Ufficio temporaneo di scopo Dipartimento Comunicazione e Diritti dei Cittadini – Progetti strategici e Grandi eventi Trasparenza e integrità dell'azione amministrativa	fino al 31 dicembre 2012
Ufficio Temporaneo di scopo Sovrintendenza Capitolina MACRO	mandato del Sindaco
Ufficio Temporaneo di scopo Dipartimento Risorse tecnologiche - Servizi delegati Progettazione e sviluppo dei programmi e progetti di Information and Communication Technology	mandato del Sindaco
Ufficio Temporaneo di scopo Definizione del nuovo modello di <i>governance</i> delle società del Gruppo Roma Capitale	mandato del Sindaco
Unità temporanee di scopo, ex art. 22, c. 2	
Unità temporanea di scopo Gabinetto del Sindaco (IBAC) Coordinamento della riunione annuale dell'International Business Advisory Council	mandato del Sindaco
Unità temporanea di scopo Direzione Esecutiva Gestione dei rapporti patrimoniali tra lo Stato, le Istituzioni pubbliche e Roma Capitale	fino all'11 marzo 2012
Unità temporanea di scopo Dipartimento Attività Economiche e Produttive – Formazione e Lavoro Mercato all'ingrosso dei fiori e delle piante ornamentali	mandato del Sindaco
Unità temporanea di scopo Dipartimento Attività Economiche e Produttive – Formazione e Lavoro Mercato all'ingrosso delle carni	mandato del Sindaco
Unità temporanea di scopo Dipartimento Comunicazione e Diritti dei Cittadini – Progetti strategici e Grandi eventi Progettazione e sviluppo del piano della comunicazione esterna	mandato del Sindaco
Unità temporanea di scopo Dipartimento Comunicazione e Diritti dei Cittadini – Progetti strategici e Grandi eventi Nuovo portale istituzionale Roma Capitale	fino al 31 dicembre 2012
Incarichi di progetto, ex art. 22, c. 3	
Incarico di progetto Dipartimento Programmazione e Attuazione Urbanistica Litorale di Roma	

(\*) è previsto un Ufficio temporaneo di scopo "Ufficio Centrale Sponsorizzazioni e Fund-raising", istituito alle dirette dipendenze del Capo di Gabinetto (durata fino al 31 dicembre 2012)

*L'On. PRESIDENTE pone ai voti, a norma di legge, il suesteso schema di deliberazione che risulta approvato all'unanimità.*

*Infine la Giunta, in considerazione dell'urgenza di provvedere, dichiara, all'unanimità, immediatamente eseguibile la presente deliberazione a norma di legge.*

(O M I S S I S)

IL PRESIDENTE

A. Antoniozzi

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

L. Maggio

La deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal .....  
al ..... e non sono state prodotte opposizioni.

La presente deliberazione è stata adottata dalla Giunta Capitolina nella seduta del  
**20 gennaio 2012.**

*Dal Campidoglio, lì .....*

p. IL SEGRETARIO GENERALE

.....